

CONSILIUL LOCAL SMEENI
SPITALUL DE BOLI CRONICE SMEENI
Smeeni, Str. Principala, Nr.991, Judetul Buzau



Tel: (0238)732800, Tel./Fax: (0238)732513

E-mail: spitalulsmeeni@gmail.com, www.spitalsmeeni.ro

BIBLIOGRAFIE si TEMATICA

pentru ocuparea funcției contractuale vacante pe perioada nedeterminata de
infirmiera debutant – 1 post

1. **Legea nr. 95/2006** privind reforma in domeniul sanatatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare - "Titlul VII – Spitale";
2. **Codul muncii - Legea nr. 53/2003**, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. **Legea nr. 319/2006** securității și sănătății în muncă, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. **Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 1761/2021** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
5. **Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
6. **Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

COMPARTIMENT DE SPECIALITATE

CONSILIUL LOCAL SMEENI
SPITALUL DE BOLI CRONICE SMEENI
Smeeni, Str. Principala, Nr.991, Judetul Buzau



Tel: (0238)732800, Tel./Fax: (0238)732513

E-mail: spitalulsmeeni@gmail.com, www.spitalsmeeni.ro

Relații suplimentare cu privire la concursul pentru ocuparea funcției contractuale vacante pe perioada nedeterminată de **infirmiera debutant – 1 post** în cadrul Spitalului de boli cronice Smeeni.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs adresată instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale incompatibile cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

RUNOS,